

**Julia Pérez Arnau**

*Abogada*

## INFORMACIÓN DE CONTACTO

- Dirección: [Ciudad, Código Postal]
- Teléfono: [+XX XXX XXX XXX]
- Correo electrónico: [correo@example.com]

## PERFIL PROFESIONAL

Recién graduada en Derecho con Máster en Derecho Internacional. Apasionada por el derecho internacional y los derechos humanos, con experiencia en prácticas legales que proporcionan una base sólida en investigación jurídica, redacción de documentos y asistencia en litigios. Fuertes habilidades analíticas y compromiso con la excelencia en la práctica legal.

## EXPERIENCIA LABORAL

*Pasante en Derecho Internacional*

*Bufete Internacional Pérez & Asociados, Madrid, España*

*Julio 2022 – Diciembre 2022*

- Colaboré en la investigación y preparación de casos relacionados con el derecho internacional y los derechos humanos.
- Asistí en la redacción de documentos legales y preparación de informes para clientes internacionales.
- Participé en reuniones con clientes, ofreciendo apoyo en la interpretación de legislaciones y tratados internacionales.

*Pasante en Derecho Civil*

*García & Abogados, Sevilla, España*

*Enero 2022 – Junio 2022*

- Realicé investigaciones jurídicas y preparé memorandos sobre casos de derecho civil.
- Apoyé en la redacción de demandas y otros documentos legales.
- Asistí en la organización de documentos y archivos del bufete, mejorando la eficiencia operativa.

## FORMACIÓN

**Máster en Derecho Internacional**

Universidad Complutense de Madrid, Madrid, España

2020 – 2022

## Grado en Derecho

Universidad de Sevilla, Sevilla, España

2016 – 2020

### HABILIDADES

- Investigación jurídica
- Redacción legal
- Análisis de casos
- Trabajo en equipo
- Comunicación efectiva

### IDIOMAS

- Español (Nativo)
- Inglés (Intermedio)

### REFERENCIAS

Disponibles a petición.

**Nota:** Todos los datos aquí indicados son inventados. Cualquier parecido con la realidad es casualidad. Este ejemplo solo es orientativo. Puedes [descargar plantillas de cv gratis aquí](#).